



**CONADIS**

## *“Comité de Compras y Contrataciones”*

**CCC No. 029-2025**

ACTO ADMINISTRATIVO QUE APRUEBA Y DESIGNA LOS PERITOS DEL PROCESO PARA LA “CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE DESARROLLO DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL”. -

En la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, capital de la República Dominicana, hoy día dieciocho (18) de septiembre de dos mil veinticinco (2025), siendo las diez horas de la mañana (10:00 A.M.), los miembros del Comité de Compras y Contrataciones del **CONSEJO NACIONAL DE DISCAPACIDAD (CONADIS)**, se han reunido en el domicilio de la Institución a fin de tratar asuntos de interés para la misma. En dicha reunión, se encontraban presentes los señores: **i. Alexis Antonio Alcántara Dionicio**, Presidente del Comité, titular de la cédula de identidad y electoral núm. 002-0093768-8, **ii. Víctor José Valdez Rodríguez**, Director Administrativo y Financiero, titular de la cédula de identidad y electoral núm.001-0729834-1, **iii. Silvia Elizabeth Hernández Almonte**, Encargada Interina del Departamento Jurídico, titular de la cédula de identidad y electoral núm.001-1806298-3, **iv. Susana Elizabeth Cornielle Caamaño**, Encargada del Departamento de Planificación y Desarrollo, titular de la cédula de identidad y electoral núm.001-1153515-9; y **v. Yennyfeer Paredes Carpio**, Responsable de la Oficina de Libre Acceso a la Información, titular de la cédula de identidad y electoral núm.224-0000178-4; los cuales renunciaron a las formalidades de convocatoria por encontrarse todos presentes.

Acto seguido y luego de comprobada la existencia de quórum para sesionar, se declararon abiertos los trabajos de la presente reunión, cuyos puntos de Agenda son los siguientes:

1. **APROBAR** el procedimiento de selección mediante el cual será realizada la *“Contratación de los Servicios de Desarrollo del Sistema Integrado de Gestión Institucional”*;
2. **APROBAR** la terna de peritos propuesta y certificada por el Departamento de Recursos Humanos, para el procedimiento ordinario de *“Contratación de los Servicios de Desarrollo del Sistema Integrado de Gestión Institucional”*;
3. Tema libre.



**Considerando:** Que la Resolución Núm. PNP-01-2025 establece los umbrales topes para la determinación de la modalidad de selección de los procedimientos de contratación pública, correspondiente al año 2025, emitida por la Dirección General de Contrataciones Públicas.

**Considerando:** Que el numeral 4, del artículo 16, de la Ley núm.340-06 sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, establece que: ***“Comparación de Precios:** Es una amplia convocatoria a las personas naturales o jurídicas inscritas en el registro respectivo. Este proceso sólo aplica para la compra de bienes comunes con especificaciones estándares, adquisición de servicios.”*

**Considerando:** Que el artículo 42 del Reglamento de Aplicación de la Ley de Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones indica que: ***“De la comparación de precios.** Este procedimiento se utilizará para la adquisición de bienes comunes con especificaciones estándar, contratación de servicios y obras menores. (...)”*

**Considerando:** Que el artículo 3 del Decreto núm.15-17 sobre el cumplimiento y control de gasto público, indica que: ***“Disponibilidad de apropiación presupuestaria.** Los órganos y entes públicos sujetos a las instrucciones contenidas en este decreto no iniciarán procesos de compras o contrataciones de bienes, servicios, obras y concesiones, ni de transferencias al sector privado, sin contar con el “Certificado de apropiación presupuestaria” donde conste la existencia de balance suficiente en la cuenta presupuestaria que corresponda, por el monto total del egreso previsto.”*

**Considerando:** Que el artículo 8 del Reglamento de Aplicación de la Ley de Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, establece las funciones del Comité de Compras y Contrataciones entre las cuales se encuentran las siguientes: *“1- Velar porque los procedimientos de selección a su cargo sean realizados en cumplimiento estricto del marco jurídico vigente, incluyendo las políticas, manuales, guías u orientaciones normativas dictadas por la Dirección General de Contrataciones Públicas. 2- Velar porque todos los procedimientos de selección sean iniciados con la debida apropiación presupuestaria y cuota de compromiso, según corresponda. 3- Aprobar mediante acto administrativo el procedimiento de selección que corresponda. 4- Designar a los peritos que participarán en el procedimiento de selección para la elaboración de los pliegos de condiciones específicas, especificaciones técnicas o términos de referencia, así como para la evaluación de las ofertas presentadas.”*

**Considerando:** Que el Párrafo del artículo 8 del Reglamento de Aplicación de la Ley de Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, establece que: *“La*



*designación de los peritos se realizará conforme a los criterios de competencia, experiencia en el área y conocimiento del mercado, bajo los lineamientos del instructivo para la selección de peritos emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. Los peritos designados no podrán tener conflicto de intereses con los oferentes ni con el objeto de la contratación.”*

**Considerando:** Que el instructivo SNCCP.IT.001 para la selección de peritos, establece que: *“En todos los procedimientos de contratación pública que superen el umbral mínimo de la Comparación de Precios, las ofertas serán evaluadas por un equipo multidisciplinario de peritos que incluya legal, financiero y técnico. En ese sentido, deberá designarse un mínimo de 3 peritos técnicos, dependiendo la complejidad del objeto de la contratación. En el caso de requerirse un número mayor, estos se designarán en números impares para evitar empates en su recomendación al Comité de Compras y Contrataciones.”*

**Considerando:** Que la Encargada del Departamento de Recursos Humanos luego de verificar si la institución cuenta con servidores públicos calificados que pueden fungir como peritos en los procesos objeto de la contratación a realizar, presentó la propuesta de la terna de los peritos calificados para el proceso de *“Contratación de los Servicios de Desarrollo del Sistema Integrado de Gestión Institucional”*.

**Vista:** La Ley núm.340-06 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha dieciocho (18) de agosto de dos mil seis (2006), su posterior modificación contenida en la Ley núm.449-06 de fecha seis (06) de diciembre de dos mil seis (2006).

**Visto:** El Reglamento de Aplicación de la Ley núm.340-06, emitido mediante el Decreto núm.416-23, de fecha catorce (14) de septiembre de dos mil veintitrés (2023).

**Visto:** El Decreto núm.15-17 sobre el cumplimiento y control de gasto público, de fecha ocho (8) de febrero de dos mil diecisiete (2017).

**Visto:** El Manual General de Procedimientos Ordinarios de Contratación Pública emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas.

**Vista:** La Resolución núm. PNP-06-2022, que regula el funcionamiento del Comité de Compras y Contrataciones de las instituciones sujetas al ámbito de aplicación de la Ley núm.340-06 y sus modificaciones.

**Vista:** La Resolución PNP-07-2020, que aprueba el instructivo de selección de peritos del Sistema Nacional de Compras y Contrataciones Públicas (SNCCP), emitida por la Dirección General de Contrataciones Públicas.

**Visto:** El Instructivo para la Selección de Peritos, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas.

**Visto:** El oficio emitido por la Encargada del Departamento de Recursos Humanos, de fecha dieciocho (18) de septiembre de dos mil veinticinco (2025), que certifica la terna de Peritos calificados de acuerdo con el instructivo SNCCP.IT.001 para el proceso de ***“Contratación de los Servicios de Desarrollo del Sistema Integrado de Gestión Institucional”***.

Aprobado por los presentes el Orden del Día, se sometió a votación las siguientes Resoluciones:

### PRIMERA RESOLUCIÓN

El Comité de Compras y Contrataciones luego de revisar toda la documentación que acompaña el expediente, **DECLARA** que en el mismo se encuentran reunidos todos los requerimientos necesarios para dar cumplimiento a la Ley núm. 340-06 de Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones y su Reglamento de Aplicación dictado mediante el Decreto núm.416-23, y a vez, **APRUEBA** la ***“Contratación de los Servicios de Desarrollo del Sistema Integrado de Gestión Institucional”***, mediante el uso del procedimiento ordinario por Comparación de Precios.

***Esta Resolución fue aprobada a unanimidad de votos.***

### SEGUNDA RESOLUCIÓN

El Comité de Compras y Contrataciones luego de revisar el oficio emitido por la Encargada del Departamento de Recursos Humanos mediante el cual propone y certifica la terna de Peritos calificados de acuerdo con el instructivo SNCCP.IT.001 para la elaboración de las Especificaciones Técnicas del Procedimiento Ordinario por Comparación de Precios para la ***“Contratación de los Servicios de Desarrollo del Sistema Integrado de Gestión Institucional”***, **APRUEBA** la terna de peritos autorizándolos a elaborar las especificaciones técnicas necesarias para realizar el procedimiento de lugar.

En vista de lo anterior, el Comité de Compras y Contrataciones **DESIGNA** como peritos para la elaboración de las Especificaciones Técnicas, y la evaluación de las ofertas presentadas por los

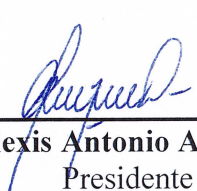


oferentes en el Procedimiento Ordinario por Comparación de Precios para la “*Contratación de los Servicios de Desarrollo del Sistema Integrado de Gestión Institucional*”, a las siguientes personas:

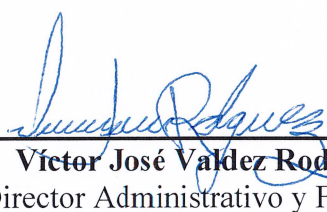
- |                                 |                      |
|---------------------------------|----------------------|
| • Candy Atilsy Durán Abreu      | Evaluador Técnico    |
| • Jean Carlos Matos Tejada      | Evaluador Técnico    |
| • Lilian López Mejía            | Evaluador Técnico    |
| • Francis Rafael Quezada García | Evaluador Legal      |
| • Dilenia de Jesús              | Evaluador Financiero |

**Esta Resolución fue aprobada a unanimidad de votos.**

Una vez cerrados los trabajos del presente Comité, se procedió a levantar esta acta, que firman al pie todos los miembros presentes y/o representados en señal de conformidad y aprobación. En la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, capital de la República Dominicana, a los dieciocho (18) días de septiembre de dos mil veinticinco (2025), a las 11:00 A.M.



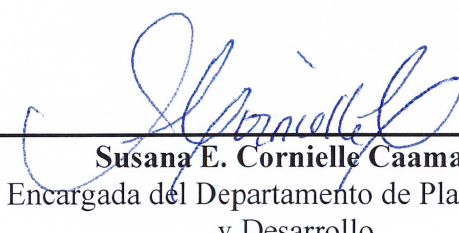
**Alexis Antonio Alcántara Dionicio**  
Presidente del Comité



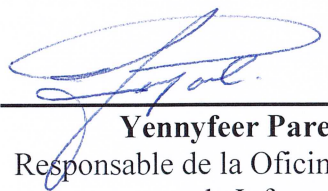
**Víctor José Valdez Rodríguez**  
Director Administrativo y Financiero



**Silvia Elizabeth Hernández Almonte**  
Encargada Interina del Departamento Jurídico



**Susana E. Cornielle Caamaño**  
Encargada del Departamento de Planificación  
y Desarrollo



**Yennyfer Paredes Carpio**  
Responsable de la Oficina de Libre Acceso a  
la Información

